



Številka: 900-3/2023-8

Datum: 27. 9. 2023

## Z A P I S N I K

### 1. redne seje Sveta staršev OŠ Cerklje ob Krki, ki je bila v sredo, 27. 9. 2023 v naravoslovni učilnici OŠ Cerklje ob Krki

Začetek: 17.00

**Prisotni:** Verlič Tomas, Junkar Andrej, Hauer Meleš Anita, Videnič Anja, Merljak Anamarija, Planinc Robert, Drame Ines, Ilišević Gramc Jelena, Jurečič Andreja, Slivšek Jasmina, Špiler David, Tomše Bojan, Srpčič Silvo, Mlakar Mateja, Butara Franc, Gramc Žičkar Estera, Mladkovič Boris, dr. Maja Matrić.

**Opravičeno odsotni:** Špiler Tina, Kožar Aleksander, Žerjav Damjan, Duhanič Karmen, Mladkovič Mateja, Drečnik Marjan.

**Dnevni red:**

1. Ugotovitev sklepčnosti.
2. Poročilo o opravljenih volitvah v Svet staršev po posameznih oddelkih.
3. Konstituiranje Sveta staršev.
4. Seznanitev s poslovníkom Sveta staršev.
5. Izvolitev predsednika in namestnika predsednika Sveta staršev.
6. Določitev dnevnega reda.
7. Poročili o delu OŠ in VVE pri OŠ Cerklje ob Krki v šolskem letu 2022/2023.
8. Predlog letnega delovnega načrta OŠ in VVE pri OŠ Cerklje ob Krki za šolsko leto 2023/2024.
9. Predlog Vzgojnega načrta, Pravil šolskega reda OŠ Cerklje ob Krki in VVE pri OŠ Cerklje ob Krki.
10. Razno, predlogi, pobude.

**K 1. točki:**

**Sklep št. 900-3/2023-8-1:** Ravnateljica, dr. Maja Matrić, ob uvodnem pozdravu ugotovi sklepčnost seje.

**K 2. točki:** Ravnateljica, dr. Maja Matrić, predstavi potek volitev po posameznih oddelkih vrtca in šole. Ravnateljica se zahvali za pripravljenost sodelovati v funkciji predstavnika sveta. Ravnateljica uvodoma poda nekaj pojasnil o prostorski in kadrovski situaciji ob začetku šolskega leta. Na podlagi vloge ministrstvu so bili odobreni trije oddelki prvega razreda, zaradi česar smo dva oddelka šole premestili v nadomestne prostore. V poletnem času so bila izvedena nekatera vzdrževalna dela, ravno tako smo na igrišču odstranili tribuno, ki več ni bila primerna za uporabo. Kadrovska zasedba, ki je bila meseca julija dorečena, je bila zaradi odhoda delavcev spremenjena. Zdaj so delovna mesta popolnena. Nekatere spremembe se pričakujejo zaradi bolniških odsotnosti.

**K 3. točki:**

**Sklep št. 900-3/2023-8-2:** Svet staršev za šolsko leto 2023/2024 je konstituiran.

**K 4. točki:** Ravnateljica, dr. Maja Matrić, pove, da je bil Poslovnik Sveta staršev poslan skupaj z vabilom, s tem so člani seznanjeni z vsebino. Ravnateljica poroča, da se v prihodnjem letu obeta nov razpis za ravnatelja šole ter svetu pojasni obveznosti ob tem (podaja mnenja kandidatov).

**K 5. točki:** Ravnateljica, dr. Maja Matrić, predlaga izvolitev predsednika in namestnika predsednika Sveta staršev za obdobje enega leta, kot je določeno po Poslovníku o delovanju Sveta staršev. Ravnateljica prisotne prosi za predloge. Starši najprej pozovejo, da se izjasnijo tisti, ki bi želeli prevzeti funkcijo. Prisotni predlagajo, da funkcijo nadaljuje dosedanji predsednik Andrej Junkar, ki sprejme nominacijo za kandidacijo za predsednika Sveta staršev, Jelena Ilišević Gramc pa za namestnico predsednika. Vsi prisotni glasujejo soglasno z dvigom rok.

**Sklep št. 900-3/2023-8-3:** Vsi prisotni člani Sveta staršev soglasno z dvigom rok za predsednika Sveta staršev v šolskem letu 2023/2024 potrdijo Andreja Junkarja ter namestnico Jeleno Ilišević Gramc.

**K 6. točki:** Prisotnim staršem se predstavi zgoraj navedeni dnevni red. Gradivo za današnjo sejo je bilo vsem članom posredovano po elektronski pošti.

**Sklep št. 900-3/2023-8-4: Vsi prisotni člani soglasno Sveta staršev soglasno potrdijo predlagani dnevni red.**

**K 7. točki:** Predsednik sveta prisotne povpraša o morebitnih pripombah k poročilu. Rvano tako preveri, na kakšen način se lahko pripombe staršev upoštevajo oziroma, kaj se zgodi, če se poročil ne sprejme. Ravnateljica pojasni, da se lahko podajo pripombe ter se poročilo sprejme po obravnavanih pripombah. Starši povprašajo glede analize NPZ ter morebitnih načrtih glede dviga rezultatov in dviga motivacije za samo preverjanje. Ravnateljica pojasni, da so se do sedaj posluževali različnih metod (načrtne priprave, skupinsko reševanje, privajanje na tipske naloge, ipd.), da pa sedaj največji poudarek dajejo primerjavi otrokovega dosežka na NPZ z njegovo oceno pri posameznem predmetu v šoli. Na ta način iščemo razloge/vzroke za dosežke in ocene. Ravnateljica, dr. Maja Matrić, predstavi poročilo o delu OŠ Cerklje ob Krki v šolskem letu 2022/2023 (priloga) ter poročilo o delu Vrtca Pikapolonica pri OŠ Cerklje ob Krki v šolskem letu 2022/2023 (priloga). Ravnateljica poroča, da so bile v preteklem letu realizirane vse načrtovane dejavnosti.

Člani podajo pozitivno mnenje k obema poročiloma.

**K 8. točki:** Ravnateljica, dr. Maja Matrić, predstavi predlog Letnega delovnega načrta OŠ Cerklje ob Krki za šolsko leto 2023/2024 (priloga) ter predlog Letnega delovnega načrta Vrtca Pikapolonica pri OŠ Cerklje ob Krki za šolsko leto 2023/2024 (priloga). Ravnateljica poroča, da šola načrtuje izvedbo vseh vsebin, ne glede na pogoje. Starši preverijo, zakaj je zimsko šola v naravi na Rogli v poznem marčevskem terminu. Ravnateljica pojasni, da termine dodeli ČŠOD, ravno pojasni, da je snega vedno dovolj. Nadalje pojasni, da je eden izmed kriterijev pri zasnovi šol v naravi nizka cena ter staršem pove, da je šola vedno pripravljena menjati lokacijo. Starši pojasnijo, da otroci poročajo o bolj bogatem doživetju v ČŠOD, saj imajo otroci na voljo več spremljevalnih dejavnosti. Starši povprašajo o uporabi IKT v vrtcu – ravnateljica pojasni, da je namenjena predvsem vodenju dokumentacije, medtem ko se otroke šole i vrtca usmerja v življenjske dejavnosti, stran od IKT. Raba IKT mora vedno biti smiselna. Starši povprašajo, kako je z zagotavljanjem ustreznega kadra za otroke z odločbami o usmerjanju. Ravnateljica pojasni, da nova kadrovska zasedba zadostuje pogojem odločb, v štirih primerih pa je bila izdana delna odločba. Ravno tako poroča, da želimo na zavodu poskrbeti, da je stalno zaposlen kader, ki je potreben otrokom s posebnimi potrebami.

Člani podajo pozitivno mnenje k obema Letnima delovnima načrtoma.

**K 9. točki:** Ravnateljica, dr. Maja Matrić, predstavi predlog Vzgojnega načrta OŠ Cerklje ob Krki (priloga). Ravnateljica omeni, da v dokumentih ni predvidenih sprememb.

V nadaljevanju predstavi še predlog Pravil šolskega reda (priloga).

Ravnateljica pojasni, da poteka prenova Vzgojnega načrta ter Hišnega reda, ki morata biti kratka in pregledna. V dokumentih ostajajo enake prioritete ter pravila glede uporabe mobilnikov, skrbi za šolsko opremo, ipd. Ravnateljica pojasni, da je potrebno omejiti vnos hrane in pijače v šolo, tako to še vedno ostaja prepovedano. S tem želi šola zagotoviti, da se učenci kakovostno prehranjujejo in pojedjo šolsko malico in kosilo. Hkrati s tem zmanjšamo stik alergikov s prepovedanimi živili. Starši poročajo, da so jim tudi otroci poročali o nekaterih sošolcih, ki so v šolo prinesli gazirane pijače.

Člani podajo pozitivno mnenje glede predlaganega Vzgojnega načrta OŠ Cerklje ob Krki in Pravil šolskega reda.

**K 10. točki:** Pod točko razno predsednik sveta starše pozove k debati. Starši vprašajo, kako je z varnostnikom, ki ga je občina Brežice obljubila. Ravnateljica novih podatkov še nima. Starši povprašajo o udeležbi otrok na športnih dneh (kolesarjenje, ipd.), kjer v pogovoru ugotavljamo, da je pripravljenost nekaterih otrok za športne dejavnosti nizka, na športnih dneh pa manjkajo na podlagi opravičil staršev. Ravnateljica pojasni, da želi šola, kljub naraščajočim cenam, otroke peljati na izlete izven okolice, za staršem prijazno ceno pa poskrbeti s sredstvi šolskega sklada. Starši predlagajo možnost sodelovanja z vojašnico. Ravnateljica bo možnost preverila. Starši poročajo, da nekateri drugi starši ob prihodu po otroka puščajo avtomobile prižgane. Ravnateljica zagotovi, da bodo starše opozorili. Pogovor steče o ponovni prisotnosti uši, starši prosijo, da se znova izpelje pregled lasišča s strani ZD Brežice. Ravnateljica se s pobudo strinja. Ravnateljica staršem predstavi možnost odprodaje šolskih koles, pojasni, da bi z izkupičkom nabavili nekaj koles za starejše učence.

Zaključeno: 19.00

Zapisala:  
dr. Maja Matrić  
ravnateljica



predsednik Sveta Staršev  
Andrej Junkar

**Priloge:**

- Vabilo.
- Lista prisotnosti.
- Poročilo OŠ in VVE pri OŠ Cerklje ob Krki za leto 2022/2023.
- Letni delovni načrt OŠ in VVE pri OŠ Cerklje ob Krki za šolsko leto 2023/2024.
- Vzgojni načrt.
- Pravila hišnega reda.
- Poslovnik o delu Sveta staršev.